

Общество с ограниченной ответственностью  
«Победа права»

г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор



\_\_\_\_\_ Шевелько Д.А.

09.04.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке доступа педагогических работников  
к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,  
учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам  
обеспечения образовательной деятельности

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления педагогическим работникам ООО «Победа права» доступа к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, учебным и методическим материалам, а также к материально-техническим средствам, используемым при реализации дополнительных профессиональных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «Победа права», регулирующими образовательную деятельность, информационную безопасность, обработку персональных данных и использование электронных ресурсов.

1.3. Целью настоящего Положения является создание организационных условий, при которых педагогические работники могут беспрепятственно использовать необходимые ресурсы для подготовки и проведения занятий, проверки результатов обучения, методической работы и взаимодействия с обучающимися.

1.4. Действие Положения распространяется на педагогических работников, состоящих с ООО «Победа права» в трудовых отношениях, а также на лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на ином законном основании, в пределах предоставленных им полномочий и прав доступа.

1.5. Предоставление доступа к ресурсам осуществляется с учетом функциональных обязанностей педагогического работника, принципа достаточности доступа, требований защиты информации, условий лицензионных и иных договоров, а также режима использования соответствующих ресурсов.

## **2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных**

2.1. Педагогическим работникам предоставляется доступ к сети Интернет, корпоративным учетным записям, электронным сервисам, образовательной платформе, электронным библиотечным ресурсам, внутренним базам данных и иным цифровым инструментам, применяемым ООО «Победа права» для организации образовательной деятельности.

2.2. При дистанционном или смешанном формате работы доступ к электронным ресурсам может предоставляться удаленно с использованием служебного либо согласованного личного оборудования работника при условии соблюдения установленных требований информационной безопасности.

2.3. Доступ к внутренним системам предоставляется на основании решения уполномоченного лица или структурного подразделения, ответственного за сопровождение образовательного процесса и (или) информационных ресурсов.

2.4. Для каждого пользователя оформляется персональная учетная запись. Передача логинов, паролей, кодов подтверждения и иных средств идентификации третьим лицам не допускается.

2.5. Объем предоставляемого доступа определяется с учетом фактической необходимости использования конкретных ресурсов в рамках образовательной, методической и организационной работы.

2.6. Педагогический работник обязан использовать базы данных и электронные ресурсы только в служебных целях, не допускать неправомерного копирования, распространения, удаления, изменения или иного использования информации с нарушением законодательства Российской Федерации и локальных актов ООО «Победа права».

2.7. В случае обнаружения технического сбоя, несанкционированного доступа, утраты устройства либо компрометации учетных данных педагогический работник обязан незамедлительно уведомить ответственное лицо.

## **3. Доступ к учебным и методическим материалам**

3.1. Учебные и методические материалы, используемые при реализации образовательных программ, предоставляются педагогическим работникам в электронной форме посредством образовательной платформы, внутреннего хранилища документов, защищенных облачных сервисов и иных ресурсов, определенных ООО «Победа права».

3.2. К указанным материалам могут относиться образовательные программы, учебные планы, календарные графики, рабочие материалы, фонды оценочных средств, презентации, методические рекомендации, шаблоны документов, записи занятий и иные материалы, необходимые для реализации программ.

3.3. Педагогический работник вправе знакомиться с учебными и методическими материалами, использовать их в рамках исполнения своих обязанностей, вносить предложения по их актуализации и совершенствованию в порядке, установленном в ООО «Победа права».

3.4. Использование материалов осуществляется с соблюдением законодательства об интеллектуальной собственности, условий договоров с правообладателями и внутренних правил использования контента.

3.5. Не допускаются размещение учебных и методических материалов в открытом доступе без соответствующего разрешения, передача материалов лицам, не имеющим права доступа, удаление обозначений о правообладателе, а также использование материалов вне целей образовательной деятельности ООО «Победа права».

3.6. При прекращении права доступа педагогический работник обязан прекратить использование материалов и по требованию ООО «Победа права» удалить локально сохраненные копии, если иное не вытекает из закона или условий договора.

#### **4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

4.1. Педагогическим работникам предоставляется возможность использования материально-технических средств, необходимых для реализации образовательных программ, в том числе программного обеспечения, сервисов видеоконференцсвязи, средств проверки заданий, электронного документооборота, облачных хранилищ, средств коммуникации с обучающимися и иных ресурсов, находящихся в распоряжении ООО «Победа права».

4.2. Использование отдельных материально-технических средств может осуществляться по согласованию с ответственным лицом, если такие средства требуют специального учета, настройки, выдачи доступа или контроля за их использованием.

4.3. Педагогические работники обязаны бережно относиться к предоставленным ресурсам, использовать их в соответствии с назначением, соблюдать инструкции по эксплуатации и не допускать действий, которые могут повлечь повреждение, утрату информации, нарушение стабильности работы сервисов или причинение ущерба ООО «Победа права».

4.4. Применение личного оборудования для целей образовательной деятельности допускается при условии, что такое использование не нарушает требования к защите информации, конфиденциальности и сохранности данных обучающихся и работников.

4.5. При прекращении трудовых отношений, изменении круга обязанностей или завершении работы по гражданско-правовому договору доступ к соответствующим ресурсам подлежит изменению, ограничению или прекращению в установленном порядке.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется генеральным директором ООО «Победа права» и (или) уполномоченными им лицами в пределах их компетенции.

5.2. Лица, получившие доступ к ресурсам, несут ответственность за нарушение порядка их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями договоров и локальными нормативными актами ООО «Победа права».

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО «Победа права».

5.4. Настоящее Положение утверждается приказом генерального директора ООО «Победа права» и вступает в силу с даты, указанной в таком приказе.