

Договор № _____

оказания платных образовательных услуг

г. Москва

_____ 2024 г.

Заказчик _____ в лице директора Барсука Владимира Евгеньевича, действующего на основании Устава,

Исполнитель ООО «Победа права» в лице генерального директора Шевелько Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава,

Обучающиеся

заключили данный договор (далее – *Договор*) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет в отношении 2 Обучающихся образовательные услуги по программе повышения квалификации «Практики проверки бюджетных средств» (далее – курс, онлайн курс) путем предоставления доступа к онлайн курсу, а Заказчик оплачивает услуги.

1.2. Содержание программы повышения квалификации определяется образовательной программой, утвержденной приказом ООО «Победа права».

1.3. Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии рег. № Л035-01298-77/00674849, выданной Департаментом образования г.Москвы 31 августа 2023 года, срок действия лицензии бессрочно.

1.4. Форма обучения: заочная с использованием дистанционных образовательных технологий. Характеристика программы: дополнительная образовательная программа, дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации.

1.5. Объем образовательной программы составляет: 42 ак.часа.

1.5.1 - начало обучения: 26 февраля 2024 г.

1.5.2 - окончание обучения: 18 марта 2024 г.

1.6. Место оказания Услуг: <https://antitreningi.ru>.

1.7. Обучение на онлайн курсе осуществляется на платформе «Антитренинги».

1.8. Обучающемуся направляется расписание и ссылка на присоединение на платформу «Антитренинги» не позднее, чем за 24 часа до начала обучения, на адрес электронной почты, указанной в Договоре.

1.9. По результатам обучения Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации: в электронном виде на адрес электронной почты, а также в бумажном виде на почтовый адрес, указанные в Договоре. Обучающемуся, который не прошел успешно итоговую консультацию, выдается справка об обучении.

1.10. Срок выдачи удостоверения о повышении квалификации составляет не более пяти рабочих дней после прохождения итоговой аттестации.

1.11. Онлайн курс состоит из записанных видеолекций, вебинара, материалов и самостоятельной работы Обучающегося.

1.12. Обучающимся предоставляется индивидуальная консультация продолжительностью не более 90 минут. Срок и время консультации согласовываются дополнительно с Обучающимся.

1.13. Доступ к материалам предоставляется до 26 августа 2024 года.

2. Расчеты сторон

2.1. Полная стоимость услуг составляет 80 000 (восемьдесят) тысяч рублей, в том числе стоимость обучения 1 Обучающегося – 40 000 (сорок) рублей. Услуги не облагаются НДС в связи с применением Исполнителем автоматизированной упрощенной системы налогообложения.

2.2. Изменение стоимости услуги не допускается.

2.3. Оплата Услуг производится Заказчиком путем внесения оплаты в размере 100% стоимости Услуг (полный расчет). Заказчик оплачивает услуги в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Оплата услуг по Договору производится в течение 5 рабочих дней после даты заключения Договора на основании выставленного счета на оплату.

2.5. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. Права и обязанности

3.1. Исполнитель вправе:

3.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации Обучающихся, применять к ним меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Исполнителя.

3.3. Расторгнуть договор полностью или в части и отчислить Обучающегося по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка Исполнителя.

3.4. При отчислении Обучающегося по инициативе Исполнителя последний письменно уведомляет об этом Заказчика за три дня до подписания приказа на отчисление Обучающегося.

3.5. Исполнитель обязуется:

3.6. Довести до Заказчика и Обучающихся информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

3.7. Представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора до заключения договора и в период его действия.

3.8. Зачислить Обучающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке на курс в ООО «Победа права».

3.9. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора в полном объеме.

3.10. Услуги оказываются в соответствии с образовательной программой и расписанием занятий Исполнителя.

3.11. Обеспечить Обучающимся предусмотренные образовательной программой условия ее освоения.

3.12. Обучающемуся, успешно освоившему образовательную программу выдается документ установленного образца: удостоверение о повышении квалификации. В случае неуспешного освоения программы Исполнитель выдает Обучающемуся справку об обучении.

3.13. Обеспечить Обучающегося учебными материалами, иными условиями, необходимыми для успешного освоения образовательной программы.

3.14. Обеспечить Обучающимся уважение чести и достоинства, защиту всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охраны жизни и здоровья.

3.15. Соблюдать законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных.

3.16. Заказчик вправе:

3.16.1 Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с договором. Качество Услуг должно соответствовать требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иным нормам, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.16.2 Письменно запрашивать информацию о ходе оказываемых услуг. На данный запрос Исполнитель предоставляет ответ в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.16.3 Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

3.16.4 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

3.16.5 В любое время расторгнуть договор, уведомив Исполнителя об этом за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения и уплатив Исполнителю фактически понесенные убытки на момент расторжения договора.

3.16.6 Получить полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки знаний Обучающихся.

3.16.7 Заменить состав Обучающихся без изменения их общего количества, уведомив об этом Исполнителя за 2(Два) дня до начала обучения.

3.17. Заказчик обязуется:

3.18. Своевременно, в установленные настоящим договором сроки, внести денежные средства (плату) за предоставляемые Исполнителем Услуги, в размере и в порядке, установленные разделом 3 договора.

3.19. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

3.20. При зачислении Обучающихся в ООО «Победа права» в срок до 25

февраля 2024 года предоставить необходимые для учебного процесса документы по каждому из Обучающихся:

3.20.1 Диплом (копия) о высшем или средне-специальном образовании на русском языке и документ, подтверждающий смену фамилии, если текущая отличается от указанной в дипломе

3.20.2 Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

3.20.3 данные о дате рождения, СНИЛС.

3.21. Обеспечить посещение Обучающимися занятий в соответствии с порядком, установленным Исполнителем и учебным расписанием. Время и место проведения занятий устанавливаются Исполнителем.

3.22. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

3.22.1 безвозмездного оказания образовательных услуг;

3.22.2 соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

3.22.3 возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.23. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.24. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.25. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.26. На платформе «Антитренинги» могут проводиться профилактические работы или техническое обслуживание. Такие факты не являются некачественным

оказанием услуг и связаны с необходимостью обновлений и технического обслуживания платформы.

3.27. На платформе «Антитренинги» есть алгоритм «Риски пиратства». Алгоритм одновременно наблюдает за теми видами устройств, с которых происходит вход, и местом нахождения студента. Отслеживание происходит отдельно для стационарных и мобильных устройств. При входе с одного и того же места и использовании одинаковых устройств, студенту присваивается статус «норма». В случае использования множества вариантов устройств и локаций, – алгоритм назначает студенту статус «подозрительный». При выявлении пиков пиратства Заказчику направляется уведомление о необходимости соблюдать условия договора и прекращения таких рисков, а также запрос о причинах входа с разных устройств и локаций.

4. Права, обязанности и ответственность Обучающегося

4.1. Обязанности Обучающегося

4.1.1 Своевременно проходить онлайн курс, выполнять задания в рамках самостоятельной работы.

4.1.2 Не предоставлять доступ к онлайн курсу третьим лицам;

4.1.3 Не распространять материалы онлайн курса в сети «Интернет»;

4.1.4 При наличии неполадок при доступе или работе в платформе «Антитренинги» сообщить о них Исполнителю путем направления письма на электронную почту education@pobedaprava.ru.

4.1.5 Обучающийся признает, что не имеет никаких претензий к Исполнителю за некорректно предоставленные Обучающимся данные в случае, если Обучающийся сам не удостоверился в их корректности во время заключения Договора.

4.2. Обучающийся и Заказчик не вправе:

4.2.1 - Обходить технические ограничения, установленные на Платформе «Антитренинги» или Сайте.

4.2.2 - Изучать технологию, декомпилировать или дизассемблировать любые материалы, доступ к которым получает Заказчик в связи с исполнением Договора.

4.2.3 - Создавать копии Сайта, Интеллектуальной собственности (в том числе, копировать названия Обучающих курсов, указанные на Сайте), любых материалов, доступ к которым получает Обучающийся в связи с исполнением Договора, а также копировать их внешнее оформление (дизайн).

4.2.4 - Изменять Сайт, совершать действия, направленные на изменение функционирования и работоспособности Сайта.

4.2.5 - Предоставлять третьим лицам доступ к интеллектуальной собственности Исполнителя, личному кабинету и любым материалам, доступ к которым получает Обучающийся в связи с исполнением Договора в отсутствие прямого письменного согласия на такой доступ со стороны Исполнителя.

4.2.6 - Создавать производные и аналогичные обучающие курсы, распространять, передавать третьим лицам или иным образом использовать частично или полностью материалы и содержание Сайта, Обучающих материалов.

4.2.7 - и продавать, уступать право требования к Исполнителю.

4.3. Права Обучающегося

4.3.1 Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего

4.3.2 предоставления образовательной услуги, предусмотренной п.1.1 настоящего Договора.

4.3.3 Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

4.3.4 Пользование онлайн курсом осуществляется Обучающимся лично. Запрещается передавать права доступа к онлайн курсу третьим лицам.

5. Сдача-приемка услуг

5.1. По завершению обучения Исполнитель направляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт (форма – приложение №3).

5.2. В течение 5 рабочих дней с момента получения Акта Заказчик принимает оказанные услуги путем подписания Акта, либо направляет отказ от приемки услуг с описанием недостатков.

5.3. Под недостатком стороны понимают несоответствие оказанных услуг требованиям, согласованным сторонами в Приложении.

5.4. Если по истечении установленного для приемки срока Исполнитель не получит подписанный Акт или отказ от приемки, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме.

5.5. Удостоверения о повышении квалификации выдаются Обучающимся или представителю Заказчика в течение 7 рабочих дней после окончания обучения и успешного прохождения итоговой аттестации.

6. Ответственность

6.1. . За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых по Договору обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За передачу прав доступа к онлайн курсу третьим лицам Заказчик выплачивает штраф исполнителю в размере 50 000 рублей. Доступ к онлайн курсу в таком случае блокируется Обучающемуся.

6.3. За размещение материалов онлайн курса в открытом доступе Заказчик выплачивает штраф исполнителю в размере 100 000 рублей. Доступ к онлайн курсу в таком случае блокируется Обучающемуся.

6.4. Ответственность Исполнителя в любом случае ограничивается возмещением причиненного Заказчику реального ущерба в сумме, не превышающей оплаченную стоимость Услуг по соответствующему Договору.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за надлежащую работоспособность программных средств, с помощью которых оказываются Услуги, а также качество и бесперебойность предоставления услуг связи.

6.6. В случае выявления рисков пиратства Заказчика на платформе «Антитренинги» ему направляется уведомление о необходимости соблюдать условия Оферты. При повторном выявлении риска пиратства доступ к онлайн курсу блокируется, если Заказчик не докажет правомерность доступа с разных

устройств, из разных точек, по разным IP адресам.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после его заключения. К таким обстоятельствам относятся: стихийные бедствия; природные и промышленные катастрофы; террористические акты; военные действия; гражданские беспорядки; принятие органами государственной власти или органами местного самоуправления актов, содержащих запреты или ограничения в отношении деятельности Сторон по Договору; иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены или предотвращены и делают невозможным исполнение обязательств Сторон по Договору.

6.8. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Договору, срок оказания Сторонами своих обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 30 (Тридцати) календарных дней. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать свыше указанного срока, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Договор прекращает свое действие.

6.9. Исполнитель не несет ответственность за невозможность оказания услуг Заказчику по причинам, связанным с нарушением работы Интернет-канала, оборудования или программного обеспечения со стороны Заказчика, а также по любым другим причинам, препятствующим получению Обучающимся услуг, возникшим по вине Заказчика или Обучающегося.

7. Электронный документооборот

7.1. Стороны договорились, что могут использовать для уведомления и переписки друг с другом электронную почту: для Исполнителя – адрес education@pobedaprava.ru (надлежащее лицо для переписки - Шевелько Д.А.). Для Заказчика – адрес otdel_kadrov@sibnia.ru надлежащее лицо для переписки – Шинкарева Ирина Антоновна), для Обучающегося - aptulina@sibnia.ru, Аптулина Татьяна Сергеевна.

7.2. Стороны обмениваются сканами документов с подписью или подписанные простой электронной подписью (ПЭП).

7.3. Сканы документов без подписи не рассматриваются, но принимаются к сведению. Заказчику в таком случае направляется письмо о необходимости направить скан с подписью.

7.4. Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что:

- Адреса электронных почтовых ящиков, указанные в п.11.1. настоящего Договора, принадлежат или используются только соответствующей Стороной.

- Третьим лицам не известны пароли от электронных почтовых ящиков Сторон.

- Каждая из Сторон исключила возможность подписания документов (в том числе ПЭП) неуполномоченными лицами.

7.5. Заинтересованная Сторона составляет документ на бумажном носителе и подписывает его лично или посредством ПЭП, после чего сканирует его в одном из следующих форматов: pdf, jpeg или JPG.

7.6. Отсканированный документ прикрепляется к электронному письму и направляется с адреса электронного почтового ящика отправляющей Стороны на адрес электронного почтового ящика другой Стороны.

7.7. Электронный документ будет считаться полученным другой Стороной в дату его надлежащего отправления отправляющей Стороной вне зависимости от даты фактического получения письма с электронным документом.

7.8. Получившая письмо с электронным документом Сторона распечатывает его на бумажном носителе, подписывает со своей стороны, после чего сканирует его в одном из следующих форматов: pdf, jpeg или JPG.

7.9. Отсканированный электронный документ прикрепляется к электронному письму и направляется другой Стороне в порядке, аналогичном указанному в п. 9.5 Договора.

7.10. Момент получения электронного документа определяется в порядке, аналогичном указанному в п. 9.7 Договора.

7.11. Стороны соглашаются и подтверждают, что электронные документы, подписанные сторонами (в т.ч. с помощью ПЭП), будут иметь силу документов, подписанных собственноручной подписью, в судах, в дальнейших взаимоотношениях сторон, при предоставлении в налоговые и иные органы, третьим лицам в предусмотренных действующим законодательством и Договором случаях, а также в любых иных случаях.

7.12. Стороны обязуются регулярно проверять свои электронные почтовые ящики на предмет получения писем от другой Стороны.

7.13. Стороны понимают и принимают все последствия, связанные с не проверкой своих электронных почтовых ящиков.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Заказчиком и Исполнителем и действует до 31.12.2024, до выполнения ими своих обязательств.

8.2. В случае наличия споров между сторонами обязательно направление досудебной претензии, которая рассматривается стороной в течение 10 дней после ее получения.

8.3. При изменении реквизитов, указанных в Договоре, сторона уведомляет другую сторону об этом в течение 3 рабочих дней.

Приложение к Договору:

1. Техническое задание.
2. Согласие на обработку персональных данных.
3. Форма акта сдачи-приемки.

Реквизиты и подписи сторон
Заказчик

Исполнитель
ООО "Победа Права"
Юридический адрес: г Москва, ул

Директор

Е.

Генерала Антонова, д 3А

ИНН: 9728100416

КПП: 772801001

ОГРН: 1237700464121

Банковские реквизиты:

Расчётный счёт:

40702810920000030269

Название банка:

ООО "Банк Точка"

БИК:

044525104

Корреспондентский счёт:

30101810745374525104

+79015959556

education@pobedaprava.ru

Генеральный директор

_____ Шевелько Д. А.

Обучающиеся

ФИО

СНИЛС:

Дата рождения:

Адрес регистрации:

Электронная почта:

Телефон

Диплом:

Техническое задание

Общие сведения

Наименование услуг – обучение по программе повышения квалификации «Практика проверки бюджетных средств» (далее – услуги).

Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги по программе повышения квалификации «Практика проверки бюджетных средств».

Программа: «Практика проверки бюджетных средств».

№ п/п	Наименование разделов (модулей)	Всего, Ак. час
	Модуль 1. Введение	0,4
	Модуль 2. Правовое регулирование деятельности Счетной палаты Российской Федерации	1,34
	Модуль 3. Особенности планирования мероприятий СП РФ: как определяются объекты в план работы	3,05
	Модуль 4. Как проводится мероприятие Счетной палаты?	5,79
	Модуль 5. Подготовка к мероприятию Счетной палаты России	4,66
	Модуль 6. Оформление результатов мероприятия Счетной палаты России	3,82
	Модуль 7. Психология проверяющих	0,77
	Модуль 8. Тактики при работе со Счетной палатой РФ	1,26
	Модуль 9. Правовое регулирование деятельности Федерального казначейства	1,37
	Модуль 10. Планирование деятельности Федерального казначейства	1,53
	Модуль 11. Проведение контрольного мероприятия Федерального казначейства	2,29
	Модуль 12. Обжалование акта и заключительный этап	1,81
	Модуль 13. Тактики при проверке Федерального казначейства	2,9
	Модуль 14. Правовое регулирование деятельности ФАС России	0,68
	Модуль 15. Плановые и внеплановые проверки ФАС России	0,78
	Модуль 16. Другие органы контроля	0,61
	Модуль 17. Обзор типовых нарушений, выявленных Счетной палатой России в 2020 - 2022 годах	2,03
	Модуль 18. Обзор типовых нарушений, выявленных Федеральным казначейством в 2021 - 2022 годах	0,35
	Модуль 19. Неэффективное использование средств	2,22
	Модуль 20. Нецелевое использование средств	0,70
	Модуль 21. Ответственность за нарушения использования средств бюджета	0,64
	Вебинар № 1 / Индивидуальная консультация: вопрос-ответ	2
	Итоговая аттестация	1

Всего	42
-------	----

Стоимость программы: _____ (шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек за одного слушателя.

Количество Слушателей – 2 (два) человека.

Продолжительность обучения: 42 (сорок два) академических часа.

Программа реализуется в форме онлайн курса. Обучение на онлайн курсе осуществляется на платформе «Антитренинги».

Онлайн курс состоит из записанных видео лекций, вебинара, материалов и самостоятельной работы Обучающегося.

1. Требования к оказываемым услугам

2.1 Основной целью оказания услуг является совершенствование и/или получение обучающимся новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.2 Услуги будут оказаны Исполнителем с применением актуальных (современных) и инновационных технологий, методик обучения в соответствии с содержанием образовательных программ.

2.3 Содержание образовательной программы будет учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными актами Российской Федерации.

2.4 По результатам оказания услуг обучающимся, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, в течение 5 (пяти) рабочих дней будут выданы документы о повышении квалификации/профессиональной переподготовке установленного образца (удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовке) в соответствии с освоенной образовательной программой. В ином случае обучающимся выдается справка в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Документы о повышении квалификации оформляются Исполнителем на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатями Исполнителя.

2.5 Заказчик обязан проинформировать направляемых на обучение обучающихся о необходимости предоставления Исполнителю данных, подтверждающих возможность прохождения обучения по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки:

– документ о законченном высшем или среднем профессиональном образовании или документ, подтверждающий, что обучающийся находится в процессе получения высшего или среднего профессионального образования (в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

– сведения о персональных данных обучающихся (ФИО полностью, дата рождения, СНИЛС, Гражданство) (в соответствии с письмом Рособнадзора от 19 марта 2019 г. № 13-104 «О своевременном заполнении ФИС ФРДО», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для направления данных о выданных удостоверениях о повышении квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»).

2.6 Исполнителем будет оформлен Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения договора назначить ответственное контактное лицо (координатора), обладающего полной информацией по оказываемым услугам, выделить адрес электронной почты для приема данных (запросов, заявок) в электронной форме, номер телефона и уведомить об этом Заказчика посредством направления информации на электронный адрес ответственного представителя Заказчика otdel_kadrov@sibnia.ru. Об изменении контактной информации ответственного лица Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

3.2. Исполнитель обязуется обеспечить соблюдение требований по защите персональных данных обучающихся, в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае привлечения соисполнителей и передачи персональных данных третьим лицам, получить согласие на обработку персональных данных у обучающихся до такой передачи персональных данных третьим лицам.

3. Взаимодействие Сторон

В целях обеспечения взаимодействия Заказчик и Исполнитель назначают от каждой из Сторон следующих ответственных лиц (Таблица 1) по вопросам, связанным с оказанием услуг.

Таблица 1. Перечень ответственных лиц¹

№ п/п	ФИО	Должность	Адрес электронной почты	Контактный телефон
От Заказчика:				
1.				
От Исполнителя:				
1.	Шевелько Дмитрий Александрович	Генеральный директор	education@pobedaprava.ru	+7 (499) 714-16-39

¹В случае изменения контактной информации ответственных лиц необходимо направить уведомление посредством электронной почты с актуальной информацией ответственному лицу Исполнителя/Заказчика, не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
_____, паспорт серия _____ № _____ выдан
«__» _____ г. _____,

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____ даю ООО
«Победа права» Юридический адрес: 117342, г Москва, ул Генерала Антонова, д
3А, ИНН: 9728100416, ОГРН: 1237700464121, (далее – оператор) согласие на
обработку своих персональных данных.

Цель обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- выдача удостоверения о повышении квалификации;
- прохождение программы повышения квалификации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый и электронный адреса;
- номера телефонов;
- фотографии;
- сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Даю согласие на передачу (предоставление) оператором моих данных: ООО “Интернет университет” путем направления адреса электронной почты и ФИО для регистрации на платформе <https://antitreningi.ru/>.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору до «30» октября 2024 г. и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

_____ / _____ /

АКТ

акт сдачи-приемки оказанных услуг
по договору образовательных услуг от _____

г. Москва _____ 2024 г.

_____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с
одной стороны, и

ООО «Победа права», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой
стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий
акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору возмездного оказания услуг
_____ о том, что:

1) В соответствии с Договором Исполнитель оказал, а Заказчик принял
следующие Услуги:

- обучение 2 обучающихся по программе повышения квалификации «Практики
проверки бюджетных средств».

2) Стоимость оказанных услуг в отношении одного представителя
Учреждения составляет 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

3) Услуги оказаны в период с 26.02.2024 по 18.03.2024 года.

5) С момента подписания настоящего Акта Стороны по исполнению Договора
претензий друг к другу не имеют.

6) Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, по одному для каждой из
Сторон.

Подписи Сторон:

Заказчик:

ФАУ «СибНИА им. С. А. Чаплыгина»
630051, Новосибирская обл., г.
Новосибирск, ул. Ползунова, д. 21
ИНН 5405071094/КПП 540501001
Получатель УФК ПО
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (ФАУ
"СИБНИА ИМ. С.А. ЧАПЛЫГИНА"
30516Ю66940) БАНК СИБИРСКОЕ
ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по
Новосибирской области, г.
Новосибирск
БИК 015004950
ЕКС 40102810445370000043
Расчетный счет
032146430000000015100
КБК 0000000000000000130
sibnia@sibnia.ru
Директор

_____ Барсук В.Е.

Исполнитель:

ООО "Победа Права"
Юридический адрес: г Москва, ул Генерала
Юнова, д 3А
ИНН: 9728100416
КПП: 772801001
ОГРН: 1237700464121
Банковские реквизиты:
Расчётный счёт:
40702810920000030269
Название банка: ООО "Банк Точка"
БИК: 044525104
Корреспондентский счёт:
30101810745374525104

+79015959556
education@pobedaprava.ru

Генеральный директор

_____ Шевелько Д.А.